

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7089826E44F09C8F809F2A9FDDBF4C6E

Владелец: Васильев Илья Александрович

Действителен: с 03.11.2023 по 26.01.2025

подпись

29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Красноярского края
главный распорядитель бюджетных средств

Васильев Илья Александрович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-121-R5016-2-6508

Субсидия на возмещение части затрат на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами

Основная информация

1. Шифр отбора

24-121-R5016-2-6508

2. Наименование отбора

Субсидия на возмещение части затрат на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 660009, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.125

Адрес электронной почты: krasagro@krasagro.krskcit.ru

Контактные телефоны: Бугаева Алёна Владимировна 8391-211-05-18; Тимербулатова Ольга Сергеевна 8391-211-19-22; Макота Евгения Анатольевна 8391-211-12-96;

5. Срок приема заявок

30.08.2024 05:00 - 18.09.2024 14:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

19.09.2024 - 27.09.2024

7. Срок объявления победителей отбора

В течение 32 дней после рассмотрения заявок.

8. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения)

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Посеяно зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур и (или) семенных посевов кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы	Тысяча гектаров	060	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	5 123 797,96

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 13, 14, 16 пункта 2.11 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, и проведения отбора получателей указанных субсидий (далее - Порядок), через личный кабинет государственной информационной системы «Субсидия АПК24» (далее - ГИС «Субсидия АПК24») с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <http://sapk24.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

- в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа Красноярского края в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

- в министерство сельского хозяйства Красноярского края в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа Красноярского края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Документы, включаемые в состав заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;
- 2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.13 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 13, 14, 16 пункта 2.11 Порядка);
- 3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку осуществляется до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем ее отзыва и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.13 Порядка.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка.

Министерство в течение 19 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора, которым утверждает:

- 1) реестр победителей отбора;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.21 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктами 3.4–3.6 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.21 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.21 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка
- Несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.11 Порядка
- Несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям к участникам

отбора, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.11, 2.12 Порядка

- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на едином портале, а также на официальном сайте министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

Контактный телефон для получения консультаций и разъяснений положений объявления: 8 (391) 211-05-18, 8 (391) 211-19-22.

8. Документация по отбору

1. [Заявление на участие в отборе получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку проведения агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными \(за исключением рапса и сои\), кормовыми сельскохозяйственными культурами](#)

Предоставляется участником отбора для участия в отборе

2. [Сведения об объемах приобретенных удобрений для производства зерновых, зернобобовых, масличных \(за исключением рапса и сои\), кормовых сельскохозяйственных культур](#)

3. [Акт выполненных работ по внесению удобрений на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными \(за исключением рапса и сои\), кормовыми сельскохозяйственными культурами](#)

4. [Информация для расчета размера субсидии на возмещение части затрат на поддержку проведения агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными \(за исключением рапса и сои\), кормовыми сельскохозяйственными культурами](#)

5. [Сведения о размере застрахованных посевных площадей](#)

6. [Реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия на поддержку проведения агротехнологических работ на посевной площади, занятой сельскохозяйственными культурами](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

- 1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- 2) электронной копии документа, подтверждающего членство страховой организации в объединении страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 260-ФЗ), заверенной страховой организацией;
- 3) электронной копии договора сельскохозяйственного страхования от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидии (далее – договор страхования). Договор страхования, представленный участником отбора, должен отвечать требованиям статьи 4 Федерального закона № 260-ФЗ. В случае представления участником отбора договора страхования в отношении наступления чрезвычайной ситуации природного характера, страховая организация, с которой заключен договор страхования, должна соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2021 № 2423 «Об утверждении требований к страховым организациям, осуществляющим сельскохозяйственное страхование от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений в результате наступления чрезвычайной ситуации природного характера»;
- 4) электронных копий платежных поручений или иных расчетных (платежных) документов, подтверждающих оплату не менее 50 процентов страховой премии, начисленной по договору страхования, а в случае страхования от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур в результате наступления чрезвычайной ситуации природного характера – электронных копий платежных поручений или иных расчетных (платежных) документов, подтверждающих оплату страховой премии, начисленной по договору страхования, в размере, определенном подпунктом «б» пункта 6 статьи 4 Федерального закона № 260-ФЗ;
- 5) электронной копии сведений о соответствии качеств семян, высеянных в году предоставления субсидии;
- 6) электронной копии расчетного плана потребности в удобрениях, утвержденного организацией, осуществляющей деятельность в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения и имеющей аккредитацию испытательной лаборатории (центра) в национальной системе аккредитации (при наличии);
- 7) сведений об объемах приобретенных удобрений для производства зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к Порядку;
- 8) акта выполненных работ по внесению удобрений на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, в году предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 6 к Порядку;
- 9) информации для расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 8 к Порядку;
- 10) сведений о размере застрахованных посевных площадей в году предоставления субсидии по форме согласно приложению № 9 к Порядку;
- 11) реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 10 к Порядку с приложением электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, сведения из которых отражены в указанном реестре;
- 12) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);
- 13) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется

заявка (представляется по собственной инициативе);

14) копии документа, подтверждающего полномочия представителя участника отбора и копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора);

15) сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов

агропромышленного комплекса Красноярского края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством сельского хозяйства Красноярского края в соответствии со статьей 5 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края».

- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения.
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему, что при проведении агротехнологических работ по посеву должен использовать семена сельскохозяйственных растений показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений.
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление внесения удобрений.
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему осуществление страхования сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидии (не применяется для участников отбора, участвующих в первом отборе).
- Участник отбора соответствует условию, предусматривающему заключение соглашения о предоставлении субсидии для получателей субсидии, прошедших первый отбор (не применяется для участников отбора, участвующих в первом отборе).

Дополнительная информация

1. Категория получателей субсидий

К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, имеющие посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которых получателями субсидий осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидий, прошедшие первый отбор.

2. Срок, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), подписывает проект соглашения (проект дополнительного соглашения) электронной подписью, который в автоматическом режиме в системе «Электронный бюджет» поступает в министерство для подписания.

3. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства

Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

4. Условия предоставления субсидий

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого в соответствии с абзацем восьмым пункта 3.7, пунктом 3.15 Порядка) следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и

террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

5. Условия признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения

Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения) являются:

1) нарушение срока подписания проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), установленного пунктом 3.9 Порядка;

2) отказ от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с направлением в министерство в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения (проекта дополнительного соглашения), уведомления, содержащего причины отказа.

6. Порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии по результатам отбора

Расчет размера субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии (Y_i), осуществляется министерством в сроки, установленные пунктом 2.22 Порядка, и определяется в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

Размер субсидии не должен превышать суммы фактических затрат, произведенных получателем субсидии на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

Размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю субсидии, имеющему посевные площади, занятые зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которых получателем субсидии осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидии, и прошедшему второй отбор (Y_i), определяется по формуле:

$$Y_i = (S_{i_ст} \times H \times k_1 \times k_{ст}) - (S_{i_ст} \times H \times k_1),$$

где:

$S_{i_ст}$ – посевная площадь, занятая зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, в отношении которой получателем субсидии осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в году предоставления субсидии, га;

H – ставка субсидирования на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, утвержденная приказом об утверждении ставок, рублей;

k_1 – коэффициент ($k_1 \geq 1$), но не выше 1,2, в случае достижения результатов предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, или коэффициент ($k_1 < 1$), но не менее 0,8, в случае

недостижения результатов предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.5.1 Порядка;
кст – коэффициент, применяемый для посевных площадей, в отношении которых получателем субсидии осуществляется страхование сельскохозяйственных культур, не менее 1,2, утвержденный приказом об утверждении ставок.

Коэффициент ($k1 \geq 1$), но не выше 1,2, в случае достижения результатов предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, или коэффициент ($k1 < 1$), но не менее 0,8, в случае недостижения результатов предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$k1 = Vf / Vs,$$

где: Vf – фактическое значение результата предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии;

Vs – установленное в соглашении значение результата предоставления субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии.

Значение коэффициента k1 рассчитывается до 2 знаков после запятой по математическим правилам округления.

7. Порядок возврата заявок на доработку

Возврат заявок на доработку министерством не осуществляется.